

2021 年度
中共宿迁市委机构编制委员会办公室
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

市委编办负责全市行政管理体制、机构改革和机构编制管理工作。主要职责是：

（一）贯彻执行中央关于行政管理体制、机构改革和机构编制管理的方针政策和省委、市委的决策部署，研究拟订全市机构编制政策规定并组织实施。

（二）研究行政管理体制改革和相关领域涉及行政管理体制改革的重大问题，草拟全市行政管理体制和机构改革总体方案。指导、协调改革总体方案和“三定”规定的组织实施工作。

（三）统一管理全市各级党委、人大、政府、政协、纪委监委、法院、检察院、民主党派和群众团体机关的职责和机构编制工作。

（四）推行建立权责清单制度，指导、监督各级政府部门和各类开发区权责清单编制工作，推进审批服务便民化工作。

（五）研究拟订全市事业单位改革方案，指导、协调改革方案的组织实施工作。研究拟订全市事业单位机构编制的政策规定，承担事业单位机构编制管理工作。

（六）研究起草市级机关“三定”规定执行情况考核办法，负责市级机关“三定”规定执行情况考核工作。

（七）监督检查全市行政管理体制和机构改革方案、机构编制政策法规的执行情况，受理违反机构编制法规纪律的检举和投

诉。承担全市机构编制实名制管理工作。

（八）负责市属事业单位登记管理、绩效评估和信用监管工作，指导县（区）事业单位登记管理、绩效评估和信用监管工作，承担市级机关、市委编办直接管理机构编制的群众团体统一社会信用代码赋码工作。

（九）完成市委、市委机构编制委员会交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括市委编办设下列内设机构：综合处、行政管理体制改革处（权责清单管理处）、行政机构编制处、事业机构编制处、机构编制监督检查处、机关绩效管理处（政策法规处）、登记管理处。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：中共宿迁市委机构编制委员会办公室本级。

三、2021 年度主要工作完成情况

一、2021 年主要工作完成情况

（一）着眼“四化”抓改革，全面释放体制机制创新活力。一是打造“1345”综合执法改革品牌，推动市域治理体系和治理能力现代化。通过“城市芯片”统筹调度、“1345”强势赋能、“应用创新”领航先导，在全省率先将“大数据+指挥中心+综合执法队伍”模式升级为 2.0 版。在改革过程中形成的“1345”改革创新做法得到省委编办高度肯定并在全省推广。通过平台大数据监测预警，指挥中心跨层级、跨区域精准调度，执法部门快速

出击，智慧执法成效彰显。依托一体化综合执法指挥体系，协同七大综合执法领域，将过去依靠传统巡查手段难以发现的违法行为变得可察、可控、可预测，孕育出一种实时感知、智能研判、精准制导的新型执法生态。通过智能化指挥平台，执法效能大幅提升，实现了由市域管理向市域治理现代化转变“质”的飞跃。

二是争当全省“三整合”改革标杆，推动基层治理体系和治理能力现代化。在全省率先制定乡镇（街道）便民服务、综合执法、指挥调度中心示范点建设参考标准，细化 19 项二级指标和 76 条评分标准，督导县区结合实际打造改革“样板间”，“以评促建”扩大改革效应。围绕“条抓块统、聚能强基”改革思路，在镇（街）打造“政务+服务+法务”为民新模式、“综合+联动+专业”执法新体系、“指挥+网格+智治”调度新架构、“赋权+准入+协同”保障新机制。督导推动市县乡指挥中心标准化建设，精准推进人员编制下沉、审批事项下放和行政执法赋权，各县（区）向乡镇（街道）下沉 628 名事业编制，平均下放审批类事项 25 项，公共服务事项 73 项，赋予乡镇平均 59 项执法权限，实现“基层事项基层办”改革目标。

三是超前谋划事业单位改革，促进公益事业平衡充分健康发展。在充分学习《江苏省深化事业单位改革试点实施方案》基础上，系统梳理市本级（不含功能区）279 家事业单位承担职能，形成机构编制演变清单和业务事项清单。在自然资源和规划等领域探索事业单位优化整合，为优化事业单位结构布局、合理配置机构编制资源奠定基础。赴徐州市、扬州市、常州市学习考察，汲取改革经验、学习创新做法，为改

革做足准备。四是稳妥推进开发区体制机制改革。在全面调研全市省级以上开发区基础上，按照国家和省市关于开发园区改革创新要求，对全市各类园区进行规范化管理，促进体制机制创新，拟订《关于规范各类园区管理机构促进开发园区创新发展的实施方案》，稳步推进“一区多园”创新试点，努力构建优化协同高效的开发区管理体制和工作机制，推动园区聚焦主责主业、灵活高效，激发更高质量的发展动能。

（二）着眼“四化”抓创新，全面提升政治资源使用效益。一是创新机构编制科学化配置方式。将有限的机构编制资源投入重点领域，教育领域坚持市域“造血”和省办“输血”相结合，自身调剂 1656 名编制，争取调剂省级统筹 576 名编制用于补充中小学教师缺编。公共卫生领域全力满足用编需求，全年批复用编计划 30 名。高层次人才招引方面，市本级共安排事业单位岗位 30 个，全部用于招录“双一流”高校应届毕业生和全日制普通高校应届毕业研究生。二是创新机构编制法定化管理方式。严格落实机构编制报告制度，全年审核各县（区）、各部门机构编制重要事项报告 80 余份，高质量报送我市年度工作报告；在全省率先将机构编制工作执行情况纳入巡察，先后对 2 个园区和 20 个市直部门开展专项检查，整改问题 35 项，切实提升机构编制监督检查严肃性；制定《2021—2022 年机构编制制度体系建设推进计划》，出台制度文件 14 份，有力推动《条例》和省《实施办法》的贯彻执行。不断深化权责清单管理体系，出台市设权力清单，梳理 37 个部门（单位）的 6790 项行政权力，编制市级部门行政权力清单

（2021 年版），组织县（区）编制乡镇（街道）权力清单，规范基层政府权力运行。三是创新事业单位评估监管机制。建立《宿迁市市直事业单位绩效评估实施方案》为纲，7 个配套文件为基础的“1+7”事业单位绩效评估体系。采取分类评估、同类同考、闭环管理的方式对纳入市级机构编制管理的 201 家事业单位开展绩效考评，切实推动事业单位服务水平的提升。在教育领域深入推进全省事业单位信用监管试点，参照国家标准化信用信息分类目录开展研究，构建了包含 4 个一级、21 个二级、46 个三级指标的《教育类事业单位信用评价指标体系》和 4 个一级、16 个二级、34 个三级指标的《事业单位信用评价指标体系》共性版本，组织中科院研究所、北京理工大学及信用领域有关专家开展研究论证，研究成果得到省委编办高度肯定。四是创新机构编制信息化管理方式。在全国率先采取国产化模式（数据库、中间件、操作系统均为国产设备）建设机构编制组织人事财政协同管理信息平台，推动数据信息从“单一”到“集成”，业务办理从“多门”到“一口”，监督管理从“各自为政”到“协同联动”，实现部门横向联动、市县上下贯通，有力提升管理效能。

（三）着眼“四化”抓服务，全面履行参谋助手职责使命。一是贡献对上争取的“编办力量”。全年新争取处级机构 2 家，其中，正处级机构 1 家（市域治理现代化指挥中心），副处级机构 1 家（市中医院）；争取处级领导职数 9 名，其中，正处 1 名，为市域治理现代化指挥中心主任 1 名，副处 8 名，为市中级人民法院审判委员会专职 2 名，宿迁市中医院党委书记 1 名、院

长 1 名，市域治理现代化指挥中心副主任 4 名。二是展示服务发展的“编办作为”。围绕市委市政府重大战略配置机构编制资源，成立市京东合作服务中心，全面加强我市与京东集团的深度合作，为京东在宿投资提供优质帮办服务；成立市酒产业发展促进中心，为促进我市酿酒产业链的持续发展，打响中国酒都品牌提供了坚实保障。同时，积极向省委编办争取将江苏省酿造产业园纳入宿迁经开区“一区多园”管理，并作为争取省委编办支持宿迁推进“四化”同步集成改革示范区建设的重点项目。三是给出优化完善“168”招商机制的“编办建议”。深入贯彻强化产业链招商新理念，组织专班对“168”招商机制的 8 个部门“上门服务”，对机制运行面临的新情况、新问题逐项剖析，提出《关于推进招商服务中心“实体化”运行优化完善“168”招商机制的工作建议》，被市委、市政府主要领导批示肯定，为发挥“168”招商体系成效，优化招商服务资源配置，提升全市招商服务水平做出积极贡献。四是提出促进职教园区高质量发展的“编办方案”。紧扣市委市政府将职教园区打造成产城融合、人才供给的新高地战略思路，组织湖滨新区、教育局等部门赴苏州、常州 2 地 4 园进行了深入考察，从体制重塑、机制重建的高度给出了设置管理机构、促进园区高质量发展的“编办”方案，突破传统思维和自身业务，在园区定位、平台建设、招院引所、产业孵化等领域也进行了深入研究，提出了机制完善等建议，得到市领导高度认可和市湖滨新区、市教育局的积极回应。

（四）着眼“四化”抓队伍，全面增强编办干部能力素质。

一是党史学习高标准。在党史学习教育期间，组织全体党员干部系统学习党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史，跟进学习习近平总书记系列重要讲话精神和中央省市重要会议精神，开办宿迁机构编制系统赴井冈山党史学习教育培训班，引导全体党员自觉运用党的光荣传统和最新理论成果武装头脑、指导实践。活动期间，全面完成 5 项为民办实事项目，以高分通过活动办和督导组的 3 次评估。二是从严治党不懈怠。扎实推进“书记项目”建设，不断创新党建载体，切实巩固机关党建“全满贯”成效；完善 6 项机制，管理 4 个阵地，厘清 4 个层级职责，部门意识形态建设迈上新台阶；落实党风廉政“一岗双责”，严肃执行“三重一大”制度，积极配合派驻纪检监察组开展工作，全面完成巡察整改“回头看”要求。三是创先争优出实招。对标组工干部工作标准，真正将归口管理的体制优势转化为工作优势。围绕“每周一学、每人一研、每处一绩”的创建目标，实施“大学习、大调研、大实践”工程，排定 9 项调研专题和 11 项业务课题，全面提升干部的调研学习、改革创新能力，始终做到对待工作精益求精。四是务实为民显本色。积极开展“三比三亮”主题活动，向陆集镇乐园村投入资金 5 万元，有力巩固前期脱贫攻坚成效；在职党员到社区完成度达 100%，为结对帮扶社区办理实事项目 2 项，开展志愿服务 16 次，赢得了社区和群众的一致肯定。

第二部分
中共宿迁市委机构编制委员会办公室
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	766.04	一、一般公共服务支出	776.31
二、政府性基金预算财政拨款收入	17.37	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	17.37
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	783.41	本年支出合计	793.68
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	65.82	年末结转和结余	55.56
总计	849.24	总计	849.24

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		783.41	783.41						
201	一般公共服务支出	766.04	766.04						
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	59.97	59.97						
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	59.97	59.97						
20132	组织事务	71.70	71.70						
2013250	事业运行	71.70	71.70						
20136	其他共产党事务支出	634.37	634.37						
2013601	行政运行	630.03	630.03						
2013650	事业运行	4.34	4.34						
212	城乡社区支出	17.37	17.37						
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	17.37	17.37						
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	17.37	17.37						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		793.68	716.34	77.34			
201	一般公共服务支出	776.31	716.34	59.97			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	59.97		59.97			
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	59.97		59.97			
20132	组织事务	71.70	71.70				
2013250	事业运行	71.70	71.70				
20136	其他共产党事务支出	644.64	644.64				
2013601	行政运行	640.29	640.29				
2013650	事业运行	4.34	4.34				
212	城乡社区支出	17.37		17.37			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	17.37		17.37			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	17.37		17.37			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	766.04	一、一般公共服务支出	776.31	776.31		
二、政府性基金预算财政拨款收入	17.37	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出	17.37		17.37	
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	783.41	本年支出合计	793.68	776.31	17.37	
年初财政拨款结转和结余	65.82	年末财政拨款结转和结余	55.56	55.56		
一、一般公共预算财政拨款	65.82					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	849.24	总计	849.24	831.87	17.37	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		793.68	716.34	77.34
201	一般公共服务支出	776.31	716.34	59.97
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	59.97		59.97
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	59.97		59.97
20132	组织事务	71.70	71.70	
2013250	事业运行	71.70	71.70	
20136	其他共产党事务支出	644.64	644.64	
2013601	行政运行	640.29	640.29	
2013650	事业运行	4.34	4.34	
212	城乡社区支出	17.37		17.37
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	17.37		17.37
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	17.37		17.37

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	716.34	641.37	74.97
301	工资福利支出	638.69	638.69	
30101	基本工资	99.76	99.76	
30102	津贴补贴	241.19	241.19	
30103	奖金	118.46	118.46	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.04	32.04	
30109	职业年金缴费	15.49	15.49	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.66	17.66	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	4.75	4.75	
30113	住房公积金	55.74	55.74	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	53.59	53.59	
302	商品和服务支出	74.35		74.35
30201	办公费	16.14		16.14
30202	印刷费	2.30		2.30
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.52		0.52
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.13		0.13
30211	差旅费	3.16		3.16
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.79		0.79
30214	租赁费			

30215	会议费	4.00		4.00
30216	培训费	5.15		5.15
30217	公务接待费	0.73		0.73
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2.10		2.10
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.00		7.00
30229	福利费	3.43		3.43
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	25.22		25.22
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	3.69		3.69
303	对个人和家庭的补助	2.68	2.68	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	2.52	2.52	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.16	0.16	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0.62		0.62
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0.62		0.62

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		776.31	716.34	59.97
201	一般公共服务支出	776.31	716.34	59.97
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	59.97		59.97
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	59.97		59.97
20132	组织事务	71.70	71.70	
2013250	事业运行	71.70	71.70	
20136	其他共产党事务支出	644.64	644.64	
2013601	行政运行	640.29	640.29	
2013650	事业运行	4.34	4.34	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	716.34	641.37	74.97
301	工资福利支出	638.69	638.69	
30101	基本工资	99.76	99.76	
30102	津贴补贴	241.19	241.19	
30103	奖金	118.46	118.46	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.04	32.04	
30109	职业年金缴费	15.49	15.49	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.66	17.66	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	4.75	4.75	
30113	住房公积金	55.74	55.74	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	53.59	53.59	
302	商品和服务支出	74.35		74.35
30201	办公费	16.14		16.14
30202	印刷费	2.30		2.30
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.52		0.52
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.13		0.13
30211	差旅费	3.16		3.16
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.79		0.79
30214	租赁费			
30215	会议费	4.00		4.00
30216	培训费	5.15		5.15

30217	公务接待费	0.73		0.73
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2.10		2.10
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.00		7.00
30229	福利费	3.43		3.43
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	25.22		25.22
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	3.69		3.69
303	对个人和家庭的补助	2.68	2.68	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	2.52	2.52	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.16	0.16	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0.62		0.62
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0.62		0.62
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
0.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.73	19.14	10.01	0.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.73	19.14	10.01

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	3	国内公务接待人次(人)	62
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	8	参加会议人次(人)	652
组织培训次数(个)	2	参加培训人次(人)	190

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计		17.37		17.37
212	城乡社区支出	17.37		17.37
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	17.37		17.37
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	17.37		17.37

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		74.96
302	商品和服务支出	74.35
30201	办公费	16.14
30202	印刷费	2.30
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	0.52
30208	取暖费	
30209	物业管理费	0.13
30211	差旅费	3.16
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	0.79
30214	租赁费	
30215	会议费	4.00
30216	培训费	5.15
30217	公务接待费	0.73
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	2.10
30227	委托业务费	
30228	工会经费	7.00
30229	福利费	3.43
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	25.22
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	3.69
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	0.62
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	0.62
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：中共宿迁市委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	20.20
（一）政府采购货物支出	20.20
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 849.24 万元。与上年相比，收、支总计各增加 43.2 万元，增长 5.36%。其中：

（一）收入决算总计 849.24 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 783.41 万元。与上年相比，增加 47.89 万元，增长 6.51%，变动原因：组织全体职工到井冈山进行党史教育、对综合行政执法工作进行业务培训等。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 65.82 万元。与上年相比，减少 4.71 万元，减少 6.68%，变动原因：动用部分上年结转资金补缴以前年度人员养老保险及职业年金。

（二）支出决算总计 849.24 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 793.68 万元。与上年相比，增加 69.87 万元，增长 9.65%，变动原因：组织全体职工到井冈山进行党史教育、对综合行政执法工作进行业务培训、对结对帮扶村进行资金补助、730 工程支付等。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 55.56 万元。结转和结余事项：结转部分人员经费用于补缴以前年度人员养老保险及职业年金。与上年相比，减少 26.68 万元，减少 32.44%，变动原因：动用部分

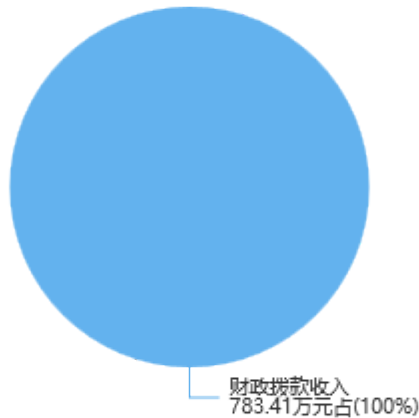
上年结转资金补缴以前年度人员养老保险及职业年金。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 783.41 万元，其中：财政拨款收入 783.41 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

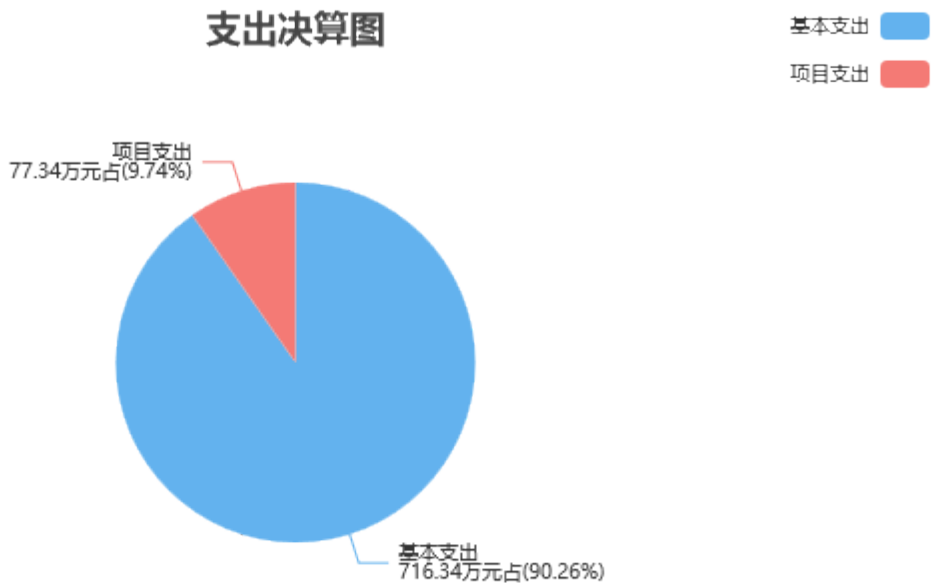
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 793.68 万元，其中：基本支出 716.34 万元，占 90.26%；项目支出 77.34 万元，占 9.74%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 849.24 万元。与上年相比，收、支总计各增加 43.2 万元，增长 5.36%，变动原因：组织全体职工到井冈山进行党史教育、对综合行政执法工作进行业务培训、对结对帮扶村进行资金补助等。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 793.68 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 657.27 万元相比，完成年初预算的 120.75%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 党委办公厅（室）及相关机构事务（款）其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算 60 万元，支出决算 59.97 万元，完成年初预算的 99.95%。决算数与年初预算数的差异原因：因疫情原因，小部分项目支出取消。

2. 组织事务（款）事业运行（项）。年初预算 77.71 万元，支出决算 71.7 万元，完成年初预算的 92.27%。决算数与年初预算数的差异原因：因疫情原因，部分工作未能按进度进行。

3. 其他共产党事务支出（款）行政运行（项）。年初预算 519.56 万元，支出决算 640.29 万元，完成年初预算的 123.24%。决算数与年初预算数的差异原因：组织全体职工至井冈山开展党史教育、对全市权责清单进行细化梳理、开展综合行政执法培训等。

4. 其他共产党事务支出（款）事业运行（项）。年初预算 0 万元，支出决算 4.34 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：用于补发人员上下班交通补、应休未休年休假工资等。

（二）城乡社区支出（类）

国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 17.37 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）

决算数与年初预算数的差异原因：新增 730 工程款。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 716.34 万元，其中：

（一）人员经费 641.37 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、奖励金。

（二）公用经费 74.97 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 776.31 万元。与上年相比，增加 52.5 万元，增长 7.25%，变动原因：本年新增全体人员红色教育费、730 工程款等项目。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 716.34 万元，其中：

（一）人员经费 641.37 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、奖励金。

(二) 公用经费 74.97 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

(一) 一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 0.73 万元。与上年相比，增加 0.66 万元，变动原因：接待省办、其他市区人员业务调研。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0.73 万元，占“三公”经费的 100%。

(二) 一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

(1) 公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行

维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 0.73 万元，支出决算 0.73 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 0.73 万元，接待 3 批次，62 人次，开支内容：接待餐费、住宿费等；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 19.14 万元，支出决算 19.14 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。2021 年度全年召开会议 8 个，参加会议 652 人次，开支内容：会场使用费、材料印刷费、会议餐费、公务用车费等。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 10.01 万元，支出决算 10.01 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。2021 年度全年组织培训 2 个，组织培训 190 人次，开支内容：会场使用费、讲师讲课费、材料印刷费等。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 17.37 万元。与上年相比，增加 17.37 万元（上年决算数为 0 万元，无法计

算增减比率），变动原因：新增 730 工程款。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 74.96 万元。与上年相比，增加 8.96 万元，增长 13.58%，变动原因：公务用车平台费增加、会议费增加。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 20.2 万元，其中：政府采购货物支出 20.2 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 1 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 59.97 万元；本部门开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 716.34 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 1 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 59.93 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 663.88 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、

“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安

排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)党委办公厅（室）及相关机构事务(款)其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于党委办公厅（室）及相关机构事务支出。

二十、一般公共服务支出(类)组织事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十一、一般公共服务支出(类)其他共产党事务支出(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十二、一般公共服务支出(类)其他共产党事务支出(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十三、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)其他国有土地使用权出让收入安排的支出(项)：反映土地出让收入用于其他方面的支出。不包括市县政府当年按规定用土地出让收入向中央和省级政府缴纳的新增建设用地上地有偿使用费的支出。